

Livingston Izabal 30 de Diciembre de 2016 ✓  
Informe 04-2016

Licenciado:  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Vice-Ministro de Cultura  
Su Despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1710-2016.** Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 849-2016** correspondiente al mes Diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" numero 000018.**

**Actividades realizadas:**

- a) Reunión con compañeros de la Sede garífuna para presentar el resumen de lo positivo y negativo de la celebración en el Marco del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
- b) Reunión con compañeros de la Sede garífuna para presentar propuestas sobre lo que se deberá trabajar en el mes de enero del siguiente año.
- c) Participación del componente artístico en la celebración del Día de la Virgen de Guadalupe.
- d) Reunión con los compañeros de la Sede garífuna para la elaboración de informes finales, mensuales y de pago.

**Resultados obtenidos:**

- a) Un resumen para saber lo que se debe mejorar para los próximos meses a trabajar.
- b) La variedad de ideas que los compañeros presentan para mejorar nuestro trabajo y realizarlo de una manera más eficaz.
- c) El valioso aporte de la cultura garífuna hacia la población por medio de la iglesia católica.
- d) culminar nuestra meta recordando los buenos resultados obtenidos.

F.

  
\_\_\_\_\_  
JOSE ALEJANDRO WAGNER BERNARDEZ

  
Claudia Isabel Monroy Lima  
Directora Técnica a.i.  
Dirección Técnica de Diversidad Cultural  
Dirección General de Desarrollo  
Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre de 2016  
Informe de Resultados 05-2016

Licenciado  
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

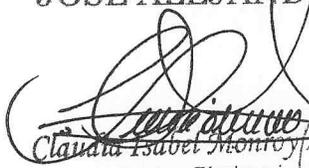
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados** de Actividades, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 1710-2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 849-2016**, correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

- Capacitar a los estudiantes garífunas y no garífunas sobre las historias que forman parte del municipio de Livingston.
- Llegar a un acuerdo para complementar el aprendizaje de los niños y las niñas.
- La buena planificación de eventos que se realizaron durante del mes de junio que fue coordinado por el personal de la sede fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.
- La Participación de 20 niños y niñas en la enseñanza del manejo de cómo elaborar pan de coco que es una comida ancestral que nuestros ancestros nos heredaron.
- La organización de un trabajo que ha resultado con eficacia gracias a su planificación anticipada.
- El buen resultado de los talleres a que se realizan ya que los jóvenes y niños los han puesto en práctica dentro y fuera del establecimiento.
- La organización de un trabajo que ha resultado con eficacia gracias a su planificación anticipada.

F.

  
JOSE ALEJANDRO WAGNER BERNARDEZ

Vo.Bo.

  
Claudia Isabel Montoya  
Directora Técnica a.i.  
Dirección Técnica de Diversidad Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes



Licenciado  
**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de Actividades, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Numero 1710-2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 849-2016**, correspondiente al periodo del **01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.**

**SEPTIEMBRE**

Reunión con los Portadores artísticos sobre las actividades a trabajar durante el mes de septiembre.

Sub coordinación, conducción y acompañamiento en el desfile día 13 de Septiembre.

**OCTUBRE**

Reunión con los Portadores artísticos sobre las actividades a trabajar durante el mes de Octubre.

En la celebración del día de la Virgen Nuestra Señora del Rosario 07 de Octubre, y día de San Rafael 24 de Octubre.

**NOVIEMBRE**

Reunión con los Portadores artísticos sobre las actividades a trabajar durante el mes de Noviembre.

Acompañamiento en el desfile día 21 de Noviembre con la Organización Seremein, en barrio la capitania en honor al líder Marcos Sánchez Díaz.

**DICIEMBRE**

Reunión con compañeros de la Sede garífuna para presentar el resumen de lo positivo y negativo de la celebración en el Marco del Día Nacional del Pueblo Garífuna.

Reunión con compañeros de la Sede garífuna para presentar propuestas sobre lo que se deberá trabajar en el mes de enero del siguiente año.

F.



**JOSE ALEJANDRO WAGNER BERNARDEZ**

